**EL PROCESO DE REDACCIÓN**

1. **REDACTAR.-** “poner por escrito cosas sucedidas, acordadas o pensadas con anterioridad. Expresar un mensaje mediante el lenguaje escrito”.
   * En la redacción el autor se limita a dar forma escrita a un tema dado: cartas, notas, informes, crónicas, noticias, resúmenes, etc.
   * El acto de redactar corresponde a hechos reales; las circunstancias tratadas son concretas o prácticas.
   * En la composición, en cambio, los elementos se crean o combinan a gusto, con entera libertad y con una dosis más o menos copiosa de la tan preciada originalidad. Se componen poemas, cuentos, relatos, novelas, ensayos.

1. **PROCESO ESTRUCTURAL INTERNO**
   * OBJETIVO
     + Intención del escritor de escribir: pensamiento.
     + ¿ Para qué?
   * DESTINATARIO
     + Para quien o quienes se escribe.
     + ¿ Para quién?
   * ASUNTO
     + Elección del asunto o contenido del escrito: tema y subtemas.
     + ¿ Sobre qué ha de escribirse?
   * SELECCIÓN
     + Selección del material que viene a la mente: información
     + ¿ Cuál material?
   * JERARQUIZACIÓN
     + Aplicación de una escala de valoración. Orden de acuerdo a la importancia.
     + ¿ De qué importancia?

1. **PROCESO ESTRUCTURAL EXTERNO** 
   * ORDENAMIENTO
     + Definir el orden en que conviene presentar el material: deductivo - inductivo.
     + ¿ Dónde?
   * LENGUAJE
     + Tipos de lenguaje, funciones del lenguaje, niveles de lengua.
     + ¿ Con qué?
   * TONO
     + Uso de las formas expresivas desde el punto de vista gramatical, funcional y del modo como se emplean para trasmitir sentimientos e intenciones.
     + ¿ En qué tono?
   * ESTILO
     + Producto artístico o natural.
     + Manera general de expresión característica del escrito.
     + ¿ De qué manera?

**ESTRUCTURACIÓN INTERNA**

* + Fijar el objetivo del escrito por realizar.
  + Determinar quién será el destinatario y cómo es.
  + Elegir el asunto general que tratará, con los temas y subtemas relacionados.
  + De todo lo pensado, seleccionar el material apropiado para la obra.
  + Jerarquizar ese material según la importancia relativa de la obra.

**ESTRUCTURACIÓN EXTERNA**

* + Ordenar el material pensado, de acuerdo con el plan del escrito.
  + Escoger y utilizar las formas del lenguaje apropiadas para esa comunicación.
  + Procurar que las expresiones traduzcan el tono intencional que quiere dar al escrito.
  + Buscar la manera expresiva conveniente, para que el trabajo tenga las condiciones de fuerza expresiva y modernidad que exige la redacción eficaz.

1. **FASES DE LA REDACCIÓN** 
   * Para escribir existen operaciones elementales:
   * Organizar las ideas,
   * Escribir el esquema,
   * Asociar cada idea a un párrafo,
   * Desarrollar los propios razonamientos,
   * Revisar y
   * Hacer más legible lo que se ha escrito.
2. **LA REDACCIÓN**

Enfoque A

Revisión

Reunión de ideas

Escritura

Redacción final

Organización de ideas

Planificación

**El proceso cíclico de la escritura**

Enfoque B

Invención

Redacción

Evaluación

Revisión

Edición

1. **Fases de la redacción** 
   * Invención
     + Búsqueda de información acerca de un tema seleccionado: imaginación y realidad concreta.
     + Se define y se concretiza el tema: ¿Qué, quién, cuándo, dónde, cómo y por qué?
   * Redacción
     + Organización de las ideas seleccionadas (jerarquización), desarrollando el primer borrador.
     + Errores de redacción que se cometen:
       - repeticiones,
       - rodeos,
       - redundancias,
       - ambigüedades,
       - problemas sintácticos,
       - empleo inadecuado de preposiciones,
       - párrafos recargados de información,
       - errores de ortografía, acentuación, puntuación,
       - falta de coherencia, cohesión, adecuación, etc.
2. * Evaluación
     + Evaluar leyendo y releyendo el texto escrito de dos maneras diferentes:
       - Como si fuese el lector.
       - Como si fuese el escritor.
     + Se revisa tanto los aspectos de forma como de contenido:
       - Organización de la información, estilo, manejo del lenguaje, la ortografía, acentuación, puntuación, etc.
   * Corrección
     + Mejorar la calidad de la redacción tanto en forma como en contenido:
       - revisando y corrigiendo todos los errores cometidos, aumentando nuevas ideas,
       - eliminando detalles irrelevantes,
       - cambiando términos incorrectos,
       - organizando la estructura de algunas oraciones e incluso de algunos párrafos.
   * Edición
     + Todavía se pueden incorporar algunas correcciones.
     + Momento final para la publicación y difusión del trabajo escrito.
       - Los editores preparan el texto (libro) para enviarlo a la composición, corrigiendo las faltas gramaticales y ortográficas, así como los errores de hecho o de contenido, las construcciones sintácticas extrañas y otro tipo de dificultades del texto.
       - Además, tomará en cuenta: tamaño de las páginas, número de líneas por página, tamaño y tipo de letra, disposición de las ilustraciones, etcétera.
     + El texto final debe reunir una serie de cualidades:
       - Claridad, cohesión, coherencia, concisión, precisión y adecuación.
3. **REVISIÓN DE LA PRIMERA VERSIÓN** 
   * Primera Etapa
     + Pertinencia de las ideas con respecto al tema.
     + Desarrollo de las ideas: relaciones lógicas, claridad.
     + Coherencia: relación ente las ideas, transición de un párrafo a otro.
     + Repetición de ideas.
   * Segunda Etapa
     + Cohesión: aspectos gramaticales: morfosintaxis.
     + Uso correcto de las palabras de acuerdo con su significado: semántica – pragmática.
   * Tercera Etapa
     + Ortografía
     + Acentuación
     + Puntuación
4. **REDACCIÓN DE UN PÁRRAFO:**

Esquema o plan de redacción El párrafo, unidad de pensamiento Párrafos excepcionales, metodología distinta. En algunos párrafos, el autor desarrolla dos o más pensamientos. No importa número de oraciones, desarrolla un solo pensamiento Idea principal Ideas secundarias

* + Idea principal:
    - El párrafo es esencialmente una unidad de pensamiento.
  + Idea secundaria por repetición:
    - Esto quiere decir que cada párrafo, no importa la cantidad de oraciones que tenga, desarrolla un solo pensamiento.
  + Idea secundaria por contraste:
    - Claro que hay algunos párrafos en que el autor desarrolla dos o más pensamientos.
  + Idea secundaria por explicación:
    - Estos son párrafos excepcionales, para los cuales hay una metodología distinta.

**REDACCIÓN FINAL DEL PÁRRAFO:**

* El párrafo es esencialmente una unidad de pensamiento. Esto quiere decir que cada párrafo, no importa la cantidad de oraciones que tenga, desarrolla un solo pensamiento. Claro que hay algunos párrafos en que el autor desarrolla dos o más pensamientos. Estos son párrafos excepcionales, para los cuales hay una metodología distinta.
* ***Modelo de plan de redacción: Párrafo 1*** Métodos de elaboración del párrafo se debe tomar en cuenta detalles basados en una descripción definición del término clave para la con la finalidad de trasmitir ideas claras elaboración del párrafo
* Existen varios métodos de elaboración de un párrafo. Al elaborar un párrafo se debe tomar en cuenta los detalles basados en una descripción con la finalidad de transmitir ideas claras al lector. Otro aspecto importante es la definición del término clave para la elaboración del párrafo.
* ***Modelo de plan de redacción: Párrafo 2*** Definir el objeto, animal o cosa de forma concreta orden establecido las cualidades factores o elementos esenciales Utilizar oraciones para enfatizar
* En primer lugar hay que definir el objeto, animal o cosa que se desea desarrollar, de una forma concreta y con un orden establecido. En segundo lugar, utilizar, oraciones para enfatizar las cualidades y factores o elementos esenciales.
* ***Modelo de plan de redacción: Párrafo 3*** Composición del párrafo idea principal ideas secundarias debe ser Precisa y englobante complementan a la oración principal sintetiza al párrafo En resumen... definen atributos y cualidades
* En resumen, podemos concluir que un párrafo está compuesto por una idea principal, que sintetiza al párrafo, la cual debe ser precisa y englobante. Las ideas secundarias complementan a la oración principal y definen los atributos y cualidades.
* Existen varios métodos de elaboración de un párrafo. Al elaborar un párrafo se debe tomar en cuenta los detalles basados en una descripción con la finalidad de transmitir ideas claras al lector. Otro aspecto importante es la definición del término clave para la elaboración del párrafo. En primer lugar hay que definir el objeto, animal o cosa que se desea desarrollar, de una forma concreta y con un orden establecido. En segundo lugar, utilizar, oraciones para enfatizar las cualidades y factores o elementos esenciales. En resumen, podemos concluir que un párrafo está compuesto por una idea principal, que sintetiza al párrafo, la cual debe ser precisa y englobante. Las ideas secundarias complementan a la oración principal y definen los atributos y cualidades.

INTRODUCCIÓN

DESARROLLO

CONCLUSIÓN

* EL ALCOHOLISMO El alcoholismo es una enfermedad de adicción a bebidas alcohólicas que influye en la vida del individuo y la sociedad, por ser uno de los mayores generadores de violencia intrafamiliar, violaciones y accidentes. Existen dos tipos de bebedores: el bebedor social, quien consume esporádicamente, y el bebedor crónico que consume frecuentemente. Para salir de esta enfermedad es muy importante que el individuo acepte su dependencia y con el apoyo familiar logre su rehabilitación.

1. Concepto.-
   1. Enfermedad de adicción:
   2. individuo
   3. Influye
   4. sociedad
   5. Generador de violencia,
   6. violaciones, accidentes.
2. Tipos de bebedores.
   1. Bebedor social.
   2. Bebedor crónico.
3. Salir de esta enfermedad.-
   1. Aceptación,
   2. Dependencia,
   3. Rehabilitación.

**Texto Plan de Redacción**

* + Ordene el siguiente párrafo:

***La ciudad***

* + - desiertas están sus calles y sus plazas;
    - De cuando en cuando, resuena la sonora vibración de la campana o el graznar del ave agorera que, fugaz, atraviesa el firmamento.
    - el viento está tranquilo;
    - Los rayos pálidos y apacibles de la luna bañaban las cúpulas galanas de la ciudad;
    - el ambiente, balsámico y agradable.

Ejercicios de aplicación:

* + - Los rayos pálidos y apacibles de la luna bañaban las cúpulas galanas de la ciudad; desiertas están sus calles y sus plazas; el viento está tranquilo; el ambiente, balsámico y agradable. De cuando en cuando, resuena la sonora vibración de la campana o el graznar del ave agorera que, fugaz, atraviesa el firmamento.

Ordene el siguiente párrafo:

**Marcelo Quiroga Santa Cruz**

* + - en otras palabras, se trataba de un hombre creativo, noble y decidido a la acción, en defensa de los desposeídos.
    - Era un estadista visionario decidido a revertir la pobreza de su pueblo.
    - Existen hombres cuya vida se halla signada con la gloria y la grandeza.
    - De frente amplia y mirada profunda, tenía una singular compenetración con los problemas del medio.
    - Es lo que aconteció con Marcelo Quiroga Santa Cruz, escritor, periodista y político de renombre;
  + Existen hombres cuya vida se halla signada con la gloria y la grandeza. Es lo que aconteció con Marcelo Quiroga Santa Cruz, escritor, periodista y político de renombre; en otras palabras, se trataba de un hombre creativo, noble y decidido a la acción, en defensa de los desposeídos. De frente amplia y mirada profunda, tenía una singular compenetración con los problemas del medio. Era un estadista visionario decidido a revertir la pobreza de su pueblo.